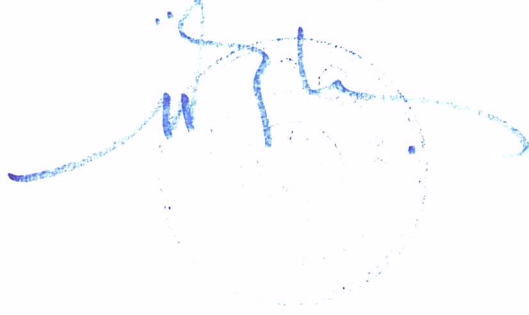


MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

01.01.2023-31.12.2023

Hesap Dönemi

Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

İçindekiler

Sayfa

Bağımsız denetçi raporu	1-4
Finansal durum tablosu	5-6
Kar veya zarar tablosu	7
Özkaynak değişim tablosu	8
Nakit akış tablosu	9
Finansal tablolara ilişkin dipnotlar	10- 37



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Muttaş Muğla Kent Hizmetleri A.Ş. Genel Kurulu'na;

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Muttaş Muğla Kent Hizmetleri A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2023 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Büyük ve Orta Boy İşletmeler için Finansal Raporlama Standardına ("BOBİ FRS") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, olumlu görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.



Kilit denetim konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Not 2.1. 'de açıklandığı üzere, Şirket için BOBİ FRS Bölüm 25 "Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama" bölümü geçerlidir. BOBİ FRS Bölüm 25, mali tabloların raporlama dönemi sonundaki cari satın alım gücüne göre yeniden düzenlenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, 2023 yılı içerisindeki işlemler ve dönem sonundaki parasal olmayan bakiyeler, 31 Aralık 2023 bilanço tarihindeki güncel fiyat endeksini yansıtabilecek şekilde yeniden düzenlenmiştir. BOBİ FRS Bölüm 25'in uygulanması, Şirket'in özellikle finansal raporlamayla ilgili kontrol faaliyetlerinde değişikliğe yol açmıştır. BOBİ FRS Bölüm 25'in etkisi, stoklarda yer alan kalemlerin dönüş hızına ve enflasyon oranına bağlı olarak endekslenmesi gibi bir dizi önemli tahmine bağlıdır. Mali tabloların güncel satın alım gücü kullanılarak hazırlanması, doğru sonuçların elde edilmesini sağlamak için bir dizi karmaşık prosedür ve işlem gerektirir. Yeniden düzenlemede kullanılan tahminlerin varlığı, hesaplamadaki yüksek karmaşıklık ve yeniden düzenlemede kullanılan verilerin eksik veya hatalı olma riski nedeniyle, BOBİ FRS Bölüm 25'in uygulanması kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.	- Şirket'in güncel süreçleri ve muhasebe politikaları anlaşılmıştır, - BOBİ FRS Bölüm 25'in uygulanması sırasında yönetim tarafından tasarlanan ve uygulanan kontroller anlaşılmış ve değerlendirilmiştir, - Yönetimin yaptığı parasal ve parasal olmayan kalem ayırımının BOBİ FRS Bölüm 25'e uygun bir şekilde yapılıp yapılmadığının kontrol edilmesi, - Parasal olmayan kalemlerin ayrıntılı detayları temin edilmiş, bu detaylar geçmiş dönem kayıt ve finansal tablolarla karşılaştırılarak tamliğinin kontrol edilmesi, - Hesaplamalarda kullanılan genel fiyat endeksi oranlarının, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden elde edilen katsayılar ile kontrol edilmesi, - Bilinen uygulamalarla karşılaştırarak ve sektör bilgisi ve deneyimimizle değerlendirerek, yönetim tarafından kullanılan tahminlerin makul olup olmadığı değerlendirilmiştir. Ayrıca, tahminlerin tüm dönemlerde tutarlı olarak kullanıldığı kontrol edilmiştir, - Kullanılan metodoloji ve fiyat endeksi oranları kontrol edilerek, parasal olmayan kalemlerin endekslenmesi, kapsamlı gelir, özkaynak hareket ve nakit akış tablolarının BOBİ FRS Bölüm 25 dikkate alınarak hazırlandığı kontrol edilmiştir

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların BOBİ FRS'ye uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.



5) Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, topluluk içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Şirket denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağının makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirketin 1 Ocak- 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi **Mehmet Kubilay ÖZCAN'** dir.

KULVAR BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.

Mehmet Kubilay ÖZCAN

Sorumlu Denetçi

Kayseri, 04.09.2024



(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

FİNANSAL DURUM TABLOSU

VARLIKLAR	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31.12.2022
Dönen Varlıklar		213.862.774	153.799.777
Nakit ve Nakit Benzerleri	3	60.029.450	53.852.555
Finansal Yatırımlar	4	133.882.892	74.465.827
Ticari Alacaklar	5	5.667.321	7.535.336
-İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar		5.667.321	7.535.336
Diğer Alacaklar	6	1.723.413	2.594.013
-İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		1.723.413	2.594.013
Stoklar	7	3.586.671	5.620.265
Peşin Ödenmiş Giderler	8	2.893.988	3.768.635
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	9	168.580	87.292
Diğer Dönen Varlıklar	10	5.910.459	5.875.853
Duran Varlıklar		373.306.333	178.272.433
Diğer Alacaklar	6	1.001.071	816.159
-İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		1.001.071	816.159
Maddi Duran Varlıklar	11	369.831.199	176.086.487
-Arazi ve arsalar		35.936.833	35.936.801
-Tesis, makine ve cihazlar		598.420	800.759
-Taşıtlar		272.041.144	127.033.340
-Demirbaşlar		60.859.938	12.148.216
-Özel maliyetler		394.864	167.371
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	11	248.057	174.002
-Haklar		248.057	174.002
Peşin Ödenmiş Giderler	8	2.226.006	1.179.803
Diğer Duran Varlıklar	-	-	15.983
TOPLAM VARLIKLAR		587.169.107	332.072.211



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.**31 Aralık 2023 tarihi itibariyle
finansal durum tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

FİNANSAL DURUM TABLOSU**KAYNAKLAR**

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31.12.2022
	Dipnot		
Kısa Vadeli Yükümlülükler		125.116.770	68.118.051
Ticari Borçlar	5	53.818.850	14.990.281
-İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar		53.818.850	14.990.281
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	14	28.151.837	14.023.298
Diğer Borçlar	6	28.407.825	17.511.860
-İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar		28.407.825	17.511.860
Ertelenmiş Gelirler	8	14.214.012	21.346.804
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	10	524.246	245.808
Uzun Vadeli Yükümlülükler		38.522.098	33.802.329
Uzun Vadeli Karşılıklar	13	38.522.098	33.802.329
-Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar		38.522.098	33.802.329
Özkaynaklar		423.530.239	230.151.831
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		423.530.239	230.151.831
Ödenmiş Sermaye	15	590.213.845	260.071.000
Özsermaye Düzeltme Farkları	15	616.997.372	566.473.549
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	15	343.976	343.976
Geçmiş Yıllar Karları / Zararları		(596.736.693)	(394.545.477)
Net Dönem Karı / Zararı		(187.288.261)	(202.191.216)
TOPLAM KAYNAKLAR		587.169.107	332.072.211



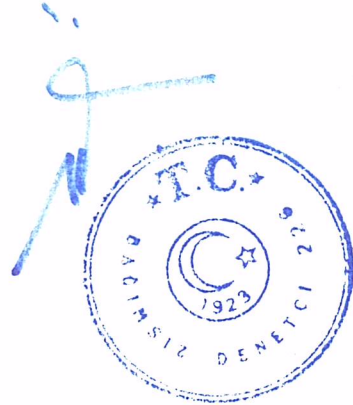
MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2023 döneminde sona eren yıla ait
kar veya zarar tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

KAR VEYA ZARAR TABLOSU

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak 2020 31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 1 Ocak 2022 31.12.2022
	Dipnot		
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER			
Hasılat	16	428.446.077	306.632.403
Satışların Maliyeti (-)	16	(300.165.818)	(374.809.964)
BRÜT KAR / ZARAR		128.280.259	(68.177.561)
Pazarlama Giderleri (-)	17	(261.956.390)	(7.070)
Genel Yönetim Giderleri (-)	18	(77.992.916)	(92.632.746)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	19	28.638.785	1.148.547
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	19	(51.119.692)	(4.185.516)
ESAS FAALİYET KARI / ZARARI		(234.149.954)	(163.854.346)
Finansman Gelirleri	21	22.346.666	13.793.225
Finansman Giderleri (-)	21	(1.720)	(15.953)
Parasal Kayıp/Kazanç	21	24.516.449	(52.114.223)
DÖNEM KARI / ZARARI		(187.288.559)	(202.191.297)



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 döneminde sona eren yıla ait
öz kaynak değişim tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla salın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ ÖNCEKİ DÖNEM	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltilme Fakları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geçmiş Yıllar Kar / Zararları	Net Dönem Karı / Zararı	Ana Ortaklığa ait Özkaynaklar Toplamı	Özkaynaklar Toplamı
1 Ocak 2022 itibarıyla bakiyeler (Dönem Başı)	163.765.000	477.181.378	343.976	(347.713.369)	(46.832.108)	246.744.878	246.744.878
Transferler	-	-	-	(46.832.108)	46.832.108	-	-
Toplam Kapsamlı Gelir	-	89.292.170	-	-	(202.191.216)	(112.899.046)	(112.899.046)
Sermaye Artırımı	96.306.000	-	-	-	-	96.306.000	96.306.000
31 Aralık 2022 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)	260.071.000	566.473.549	343.976	(394.545.477)	(202.191.216)	230.151.832	230.151.832

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ ÖNCEKİ DÖNEM	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltilme Fakları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geçmiş Yıllar Kar / Zararları	Net Dönem Karı / Zararı	Ana Ortaklığa ait Özkaynaklar Toplamı	Özkaynaklar Toplamı
1 Ocak 2023 itibarıyla bakiyeler (Dönem Başı)	260.071.000	566.473.549	343.976	(394.545.477)	(202.191.216)	230.151.832	230.151.832
Transferler	-	-	-	(202.191.216)	202.191.216	-	-
Toplam Kapsamlı Gelir	-	50.523.823	-	-	(187.288.261)	(136.764.438)	(136.764.438)
Sermaye Artırımı	330.142.845	-	-	-	-	330.142.845	330.142.845
31 Aralık 2023 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)	590.213.845	616.997.372	343.976	(596.736.693)	(187.288.261)	423.530.239	423.530.239



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.**31 Aralık 2023 döneminde sona eren yıla ait
nakit akış tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

		Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2023	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2022
	Dipnot		
A. Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akış		239.102.912	100.816.746
Dönem kârı		(187.288.261)	(202.191.216)
Dönem kârı mutabakatıyla ilgili düzeltmeler		(111.250.743)	174.399.552
Amortisman ve itfa gideriyle ilgili düzeltmeler	11	39.107.250	24.382.703
Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile ilgili Düzeltmeler		1.851.911	909.602
Karşılık giderleri ile ilgili düzeltmeler	13	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar ile ilgili düzeltmeler	13	18.007.615	20.514.483
Genel karşılıklar (İptali) ile ilgili Düzenlemeler		(2.482.007)	-
Finansal Yatırımlardaki Azalış (Artış)		(59.417.065)	101.471.338
Ticari alacaklardaki değişim	5	16.104	(972.207)
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki değişim		685.688	(127.933)
Stoklardaki değişim	7	2.033.594	(719.289)
Peşin ödenmiş giderlerdeki değişim	8	(171.556)	13.884.162
Ticari borçlardaki değişim	5	(38.828.569)	39.632.419
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardaki değişim	14	(14.128.539)	(5.997.083)
Faaliyetler ile ilgili diğer varlıklardaki Azalış (Artış)		(34.606)	(19.591)
Faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki değişim		2.160.918	2.436.503
Ertelenmiş gelirlerdeki artış (azalış)	8	7.132.792	(21.225.545)
Ödenen kıdem tazminatı	13	(2.652.396)	(997.994)
Vergi lādeleri/ (Ödemeleri)	9	(81.288)	88.415
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		15.983	1.155.215
Parasal kayıp/kazanç		473.175.344	128.592.764
B. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımı		(232.926.017)	(87.517.006)
Maddi duran varlık alımlarından nakit çıkışları	11	(255.129.474)	(87.503.570)
Maddi duran varlıkların satımından kaynaklanan nakit girişler	11	22.297.687	-
Maddi olmayan duran varlıkların satışından nakit girişleri	11	-	-
Maddi olmayan duran varlıkların alımından nakit çıkışları	11	(94.230)	(13.436)
C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımı		-	-
Kredilerden elde edilen nakit girişler		-	-
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		-	-
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		-	-
D. Kur farklarının nakit ve nakit benzerleri üzerindeki etkisi		-	-
Nakit ve nakit benzerlerindeki artış		6.176.895	13.299.740
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri		53.852.555	40.552.815
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri		60.029.450	53.852.555



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

1. Şirket'in Organizasyonu ve faaliyet konusu

Muttaş Muğla Kent Hizmetleri Taşımacılık A.Ş. (Şirket) 05.11.1991 tarihinde tescil ile Türkiye'de kurulmuştur. Şirket merkezinin kayıtlı adresi Muslihittin Mahallesi Mehmet Zekai Özbek Sk. No:77/1 Menteşe/MUĞLA'dır. Şirket'in ana faaliyet konusu Muğla ili genelinde toplu taşıma hizmeti, havaalanı yolcu taşımacılığı, deniz ve kıyı tesisleri, büfe işletmeciliği ve otopark hizmetleri vermektir.

Muğla ili genelinde; 332 güzergahda toplu taşıma aracı olmak ile şehir içi ulaşım hizmetleri sunulmaktadır. 337 araçlık bir filo ile hizmet verilmektedir.

Havalimanı taşımacılığı kapsamında Milas-Bodrum Havaalanından Bodrum ve Menteşe ilçelerine, Dalaman Havaalanından Marmaris ve Fethiye ilçelerine 26.07.2014 tarihi itibarıyla karşılıklı seferler düzenleyen şirket, toplamda 4.611.883 yolcuya hizmet vermiştir.

Deniz ve kıyı işletmeciliği kapsamında Muğla ili sınırları içinde; Fethiye, Bodrum, Gümbet, Marmaris, İçmeler, Turunç Limanlarının ve Güllük Çekek Yerinin işletilmesi, 28.05.2020 tarih ve 99 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26. Maddesi kapsamında Şirket'e devredilmiştir.

Otopark işletmeciliği kapsamında Muğla ili içerisinde 10 adet otopark ile vatandaşlara hizmet sunulmaktadır. Günlük ortalama 6.751 araca otopark hizmeti sunulmaktadır.

31.12.2023 sonu itibarıyla Yönetim Kurulu aşağıdaki gibidir;

- Yönetim Kurulu Başkanı Halis KABAŞ
- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Emre TÜMER
- Yönetim Kurulu Üyesi Ali TEKKAYA
- Yönetim Kurulu Üyesi Ayhan YILDIZ
- Yönetim Kurulu Üyesi Adnan TUNCAY

Şirket'in iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir;

Telefon:	444 48 01
E-Mail:	info@muttas.com.tr
Şirket Web Sitesi:	https://muttas.com.tr

Şirketin bünyesinde cari dönem içinde istihdam edilen ortalama personel sayısı 627'dir. (31 Aralık 2022: 552)

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar, yönetim kurulu tarafından onaylanmış 03.09.2024 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait

finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar

2.1. Sunuma ilişkin temel esaslar

Uygulanan finansal raporlama standartları

Şirket'in finansal tablolarında, Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Büyük ve Orta Boy İşletmeler İçin Finansal Raporlama Standardı ("BOBİ FRS" ya da "BOBİ") esas alınmıştır.

Şirket, yasal defterlerini 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na ("TTK"), vergi mevzuatına ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Tek Düzen Hesap Planı'na uygun olarak tutmaktadır.

Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tabloların düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, Şirket'in cari dönem finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama (BOBİ FRS Bölüm 25)

Şirket, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayınlanan "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi"ne istinaden 31 Aralık 2023 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarını TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tablolar, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanır ve önceki dönem finansal tablolar karşılaştırma amacıyla raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Grup bu nedenle, 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal tablolarını da 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur. SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan SPK finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir. TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, konsolide finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Endeks	Düzeltilme Katsayısı	Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2023	1.859,38	1,00000	%268
31 Aralık 2022	1.128,45	1,64773	%156
31 Aralık 2021	686,95	2,70672	%74

TL cinsinden hazırlanmış cari dönem konsolide finansal tablolar, bilanço tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilmekte olup önceki raporlama dönemlerine ait tutarlar da yine raporlama dönemi sonundaki satın alma gücüne göre düzeltilerek ifade edilmektedir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir.

İşletmenin sürekliliği

Şirket, finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

İlişkili taraflar

İşletmeyle ilişkili olan aşağıdaki kişiler veya diğer işletmelerdir:

a) Aşağıdaki kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi:

(i) İşletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olan.

(ii) İşletme üzerinde önemli etkiye sahip olan.

(iii) İşletmenin veya işletmenin ana ortaklığının kilit yönetici personelinden biri olan (kilit yönetici personel; işletmenin icracı olan veya olmayan yöneticileri de dâhil olmak üzere, işletmenin faaliyetlerini planlama, yönetme ve kontrol etme yetki ve sorumluluğuna doğrudan veya dolaylı olarak sahip olan kişilerdir).

Bu bentte yer alan kişinin "yakın ailesi" ifadesi işletmeyle olan ilişkileri sırasında bu kişiyi etkilemesi veya bu kişiden etkilenmesi beklenen aile üyeleridir. Bir kişinin yakın aile üyesi olarak aşağıdakiler örnek gösterilebilir:

- a. Kişinin eş ve çocukları,
- b. Kişinin eşinin çocukları ve
- c. Kişinin ya da eşinin bakmakla yükümlü olduğu kişiler.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde diğer bir işletme:

(i) İşletmelerin aynı topluluğun üyesi olması.

(ii) İşletmenin, diğer işletmenin iştiraki ya da müşterek girişimi olması (veya diğer işletmenin üyesi olduğu toplulukta yer alan başka bir işletmenin iştiraki ya da müşterek girişimi olması).

(iii) Her iki işletmenin de aynı üçüncü tarafın müşterek girişimi olması.

(iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin müşterek girişimi olması ve diğerinin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması.

(v) Diğer işletmenin (a) paragrafında tanımlanan bir kişi tarafından kontrol edilen veya müştereken kontrol edilen bir işletme olması.

(vi) (a) paragrafının (i) alt paragrafında tanımlanan bir kişinin diğer işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu diğer işletmenin (ya da ana ortaklığının) kilit yönetici personelinden biri olması.

(vii) Diğer işletmenin veya üyesi olduğu toplulukta yer alan başka bir işletmenin işletmeye veya ana ortaklığına kilit yönetici personel hizmetleri sunması.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Hasılat

Hasılatın kayda alınma ölçütleri, ekonomik faydaların işletmeye girmesinin muhtemel olması ve söz konusu faydaların güvenilir biçimde ölçülebilmesidir. Kayda alma ölçütleri genellikle her bir işleme ayrı ayrı uygulanır. Ancak bazı durumlarda kayda alma ölçütlerinin, işlemin özünü yansıtmak amacıyla, tek bir işlemin ayrıştırılabilir kısımlarına ayrı ayrı uygulanması gerekebilir.

Hasılat, taraflar arasında yapılan anlaşma kapsamında, satış iskontoları (kasa ve miktar iskontoları) da düşüldükten sonra, alınan veya alınması beklenen bedel esas alınarak ölçülür. Hasılat bedelinin, bir yıl veya daha kısa sürede tahsil edilmesinin öngörülmesi durumunda hasılat, vade farkı ayrıştırması yapılmaksızın doğrudan tahsil edilen veya edilmesi beklenen bedel üzerinden ölçülür. Bu bedelin, bir yıldan daha uzun bir vadede tahsil edilmesinin öngörülmesi durumunda ise hasılat, işlemdeki vade farkı ayrıştırılarak ilgili mal veya hizmetin peşin bedeli üzerinden ölçülür. Etkin faiz yöntemine göre hesaplanan vade farkı tutarı faiz geliri olarak muhasebeleştirilir.

Hasılat ilk kayda alındığı anda, anlaşmayla belirlenen bedelin tahsil edilebilirliğinde önemli bir risk bulunuyorsa bu bedel söz konusu riski yansıtacak şekilde düzeltilir ve hasılat düzeltilmiş bedel üzerinden ölçülür. Bununla birlikte daha önce hasılat olarak kayda alınan tutarın tahsil edilebilirliği hususunda daha sonra belirsizliklerin olduğu durumda, başlangıçta kayda alınan hasılat tutarında bir düzeltme yapılmaz.

Mal Satışı

Mal satışına ilişkin hasılat, aşağıdaki ölçütlerin tümü sağlandığında kayda alınır:

- Malların sahipliğinden kaynaklanan önemli risk ve getirilerin alıcıya devredilmiş olması.
- Satılan mallar üzerinde bir kontrolün sürdürülmemesi. Bir varlığın kontrolü, varlığın kullanımını yönetebilme ve varlığın kalan tüm faydasını büyük ölçüde elde edebilme gücünü ifade eder. Kontrol, başka işletmelerin varlığın kullanımını yönetebilmesini ve ondan fayda elde etmesini engelleyebilme gücünü kapsamaktadır.
- Hasılat tutarının güvenilir biçimde ölçülebilmesi.
- İşleme ilişkin ekonomik faydaların işletmece elde edilmesinin muhtemel olması.
- İşleme ilişkin katlanılan veya gerçekleşecek maliyetlerin güvenilir biçimde ölçülebilmesi

Hizmet Sunumu

Hizmet sunumuna ilişkin bir işlemin sonucunun güvenilir şekilde tahmin edilebildiği durumlarda, ilgili hasılat tutarı, işlemin raporlama dönemi sonu itibarıyla tamamlanma düzeyi dikkate alınarak kayda alınır. İşlemin tamamlanma düzeyi dikkate alınarak hasılatın kayda alınması "tamamlanma yüzdesi yöntemi" olarak adlandırılır. Bu yöntemle göre hasılat, hizmetin sunulduğu dönemlerde finansal tablolara yansıtılır. Aşağıdaki ölçütlerin tümü sağlandığında işlemin sonucu güvenilir şekilde tahmin edilebilir ve hizmet sunumuna ilişkin hasılat kayda alınır:

- Hasılat tutarının güvenilir biçimde ölçülebilmesi.
- İşleme ilişkin ekonomik faydaların işletme tarafından elde edilmesinin muhtemel olması.
- Raporlama dönemi sonu itibarıyla işlemin tamamlanma düzeyinin güvenilir biçimde ölçülebilmesi.
- İşlem için katlanılan maliyetler ile işlemin tamamlanması için katlanılması gereken maliyetlerin güvenilir biçimde ölçülebilmesi.

Faiz, İsim Hakkı ve Kâr Payları

İşletme varlıklarının başkaları tarafından kullanılması sonucunda faiz, isim hakkı veya kâr payı gelirleri ortaya çıkar. Faiz; nakit veya nakit benzerlerinin kullanılması karşılığında talep edilen bedeldir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Stoklar

Stoklar, maliyet bedeli ile net gerçekleşebilir değerden düşük olanı üzerinden ölçülür.

Stokların maliyeti, tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların bulunduğu yere ve mevcut durumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir.

Bir yıl veya daha kısa vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan stoklar, vade farkı ayrıştırılmaksızın, ödenen veya ödenmesi beklenen nakit tutar üzerinden ölçülür. Bir yıldan uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan stoklar ise, vade farkı ayrıştırılarak peşin fiyat üzerinden ölçülür. Bu kapsamda bir stokun bir yıldan daha uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınması durumunda vade farkı tutarı, etkin faiz yöntemine göre hesaplanarak, faiz gideri olarak muhasebeleştirilir. Stoklara ilişkin borçlanma maliyetleri oluştuğu dönemde kâr veya zarara yansıtılır. Ancak, üretilmesi normal şartlar altında bir yıldan daha uzun süren stoklar için katlanılan borçlanma maliyetleri satışa hazır hale geldiği tarihe kadar stokların maliyetine dâhil edilir. Stokların maliyeti, hareketli ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanır.

Her raporlama dönemi sonunda, stokların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilir. Stokların değer düşüklüğüne uğraması durumunda, stokların defter değeri net gerçekleşebilir değerine indirilir. Bu indirim tutarı, değer düşüklüğü zararını oluşturur ve Kâr veya Zarar Tablosunda "Satışların Maliyeti" kalemine yansıtılır.

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, mal veya hizmet üretiminde veya arzında kullanılmak, başkalarına kiraya verilmek veya idari amaçlar çerçevesinde kullanılmak üzere elde tutulan ve birden fazla dönemde kullanımı öngörülen fiziki kalemlerdir. Maddi duran varlıklar, ilk kayda almada maliyet bedeliyle ölçülür. Varlığın ekonomik ömrünü uzatarak veya kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı artıran harcamalar varlığın defter değerine dâhil edilir. Bu tür harcamalar, maddi duran varlık tanımını karşılamaları durumunda yenileme harcamalarını ve büyük çaplı kontroller için yapılan harcamaları içerir.

Maddi duran varlıklar, ilk kayda almadan sonra birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmek suretiyle maliyeti üzerinden ölçülür.

Bir yıl veya daha kısa vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan maddi duran varlıklar, vade farkı ayrıştırılmaksızın, ödenen veya ödenmesi beklenen nakit tutar üzerinden ölçülür. Bir yıldan uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan maddi duran varlıklar ise, vade farkı ayrıştırılarak peşin fiyat üzerinden ölçülür. Bu kapsamda bir maddi duran varlığın bir yıldan daha uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınması durumunda vade farkı tutarı, etkin faiz yöntemine göre hesaplanan faiz gideri olarak muhasebeleştirilir. Maddi duran varlıklara ilişkin borçlanma maliyetleri oluştuğu dönemde kâr veya zarara yansıtılır. Ancak, inşası normal şartlar altında bir yıldan daha uzun süren maddi duran varlıklar için katlanılan borçlanma maliyetleri kullanıma hazır hale geldiği tarihe kadar maddi duran varlığın maliyetine dâhil edilir.

Faydalı ömür, bir varlığın işletme tarafından beklenen kullanım süresini ya da işletme tarafından ilgili varlıktan elde edilmesi beklenen üretim veya kullanım miktarını ifade eder. Faydalı ömür işletme tarafından gerçekçi tahminlere dayanılarak belirlenir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Maddi duran varlıklar (devamı)

Maddi duran varlıklar için amortisman tâbi tutar, maddi duran varlığın maliyet bedelinden ya da yeniden değerlendirme sonrası bulunan tutarından kalıntı değer indirilmesi suretiyle belirlenir. Maddi duran varlığın amortisman tâbi tutarı faydalı ömrü süresince sistematik bir şekilde dağıtılır. Döneme ilişkin amortisman giderleri, başka bir varlığın defter değerine dâhil edilmediği sürece, kâr veya zarara yansıtılır. Kâr veya zarara yansıtılan amortisman giderleri Kâr veya Zarar Tablosunda ilgili varlığın kullanıldığı işletme fonksiyonlarına ilişkin giderlerin raporlandığı kalemlerde gösterilir.

Değer düşüklüğü

Her bir raporlama dönemi sonunda maddi duran varlık kalemlerinde değer düşüklüğü olup olmadığının ve varsa değer düşüklüğü zararının nasıl ölçülüp muhasebeleştirileceğinin belirlenmesi için "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardında belirtilen hükümler uygulanır.

Maddi duran varlıkların amortisman dönemleri, tahmin edilen faydalı ömürleri esas alınarak, aşağıda belirtilmiştir:

	Ekonomik ömürler
Binalar	50
Tesis, makine ve cihazlar	10-15
Taşıtlar	5-7
Demirbaşlar	5-10

Faydalı ömür ve amortisman yöntemi düzenli olarak gözden geçirilmekte, buna bağlı olarak uygulanan amortisman yöntemi ve süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydalar ile paralel olup olmadığına bakılmaktadır.

Bir maddi duran varlık kalemi, elden çıkarıldığında veya varlıktan gelecekte herhangi bir ekonomik fayda beklenmediği durumda finansal tablo dışı bırakılır. Bir maddi duran varlık kaleminin finansal tablo dışı bırakılmasından doğan kazanç ya da kayıp kâr veya zarara yansıtılır.

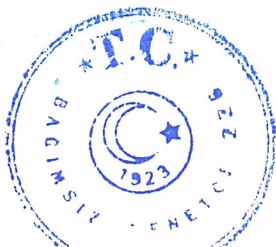
Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlık, fiziksel niteliği bulunmayan ancak tanımlanabilir nitelikteki parasal olmayan varlıktır. Aşağıdaki özelliklerden herhangi birine sahip bir varlık tanımlanabilir niteliktedir:

- Varlığın ayrılabilir olması (diğer bir ifadeyle işletmeden ayrılabilme veya bölünebilme özelliğine sahip olması ve bir sözleşme, tanımlanabilir varlık veya yükümlülükle birlikte ya da ayrı olarak satılabilir, devredilebilir, lisans altına alınabilir, kiralanabilir ya da takas edilebilir olması) veya
- Varlığın sözleşmeye bağlı haklardan ya da diğer yasal haklardan kaynaklanması

Maddi olmayan duran varlıklar ilk kayda almada maliyet bedeliyle ölçülür.

Satın alma yoluyla elde edilen maddi olmayan duran varlığın maliyet bedeli, ticari iskontolar ve indirimler çıkarıldıktan sonraki satın alma fiyatı, satın alma işlemine bağlı olarak yapılan giderler ile varlığın amaçlanan kullanıma hazır hale getirilmesiyle doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerden oluşur.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

Bir yıl veya daha kısa vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, vade farkı ayrıştırılmaksızın, ödenen veya ödenmesi beklenen nakit tutar üzerinden ölçülür. Bir yıldan uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınan maddi olmayan duran varlıklar ise, vade farkı ayrıştırılarak peşin fiyat üzerinden (diğer bir ifadeyle işletme peşin ödeme yapmış olsaydı ödeyeceği fiyat üzerinden) ölçülür. Bu kapsamda bir maddi olmayan duran varlığın bir yıldan daha uzun vadeli bir ödeme karşılığında satın alınması durumunda vade farkı tutarı, "etkin faiz yöntemine göre hesaplanan faiz gideri olarak muhasebeleştirilir. Maddi olmayan duran varlıklara ilişkin borçlanma maliyetleri oluştukları dönemde kâr veya zarara yansıtılır. Ancak, oluşturulması normal şartlar altında bir yıldan daha uzun süren maddi olmayan duran varlıklar için katlanılan borçlanma maliyetleri kullanıma hazır hale geldiği tarihe kadar maddi olmayan duran varlığın maliyetine dâhil edilir.

İtfa

Faydalı ömrü sınırlı olan maddi olmayan duran varlıklar için itfaya tâbi tutar, maddi olmayan duran varlığın maliyet bedelinden kalıntı değerin indirilmesi suretiyle belirlenir.

Maddi olmayan duran varlıkların itfa payı dönemleri, tahmin edilen faydalı ömürleri esas alınarak, aşağıda belirtilmiştir:

	Ekonomik ömür
Haklar	3-10
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	3-15

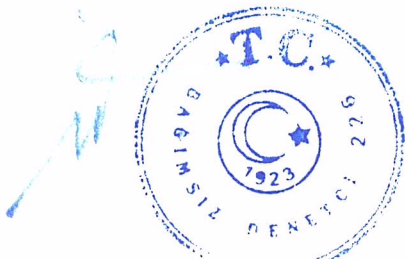
Bir maddi olmayan duran varlık kalemi, elden çıkarıldığında veya varlıktan gelecekte herhangi bir ekonomik fayda beklenmediği durumda finansal tablo dışı bırakılır ve finansal tablo dışı bırakılmasından doğan kazanç ya da kayıp, kâr veya zarara yansıtılır.

Finansal araçlar ve özkaynaklar

Finansal araçlar, bir işletmenin bir finansal varlığının, başka bir işletmenin de bir finansal yükümlülüğünün veya özkaynak aracının artmasına neden olan sözleşmelerdir.

Finansal varlık, aşağıdaki varlıklardan herhangi biridir:

- Nakit,
- Başka bir işletmenin özkaynak aracı,
- Aşağıdakilerden herhangi birine ilişkin olarak ortaya çıkmış olan sözleşmeden doğan hak:
 - Başka bir işletmeden nakit ya da başka bir finansal varlık alınması (örneğin ticari ve diğer alacaklar, tahvil, bono v.b. menkul kıymetler) veya
 - Finansal varlık veya yükümlülüklerin, işletmenin lehine olabilecek şartlarda, başka bir işletme ile takas edilmesi.
- İşletmenin kendi özkaynak aracıyla ödenecek ya da ödenebilecek olan ve:
 - İşletmenin değişken sayıda kendi özkaynak aracını almak zorunda olduğu ya da olabileceği bir sözleşme veya
 - İşletmenin sabit sayıda kendi özkaynak aracı karşılığında önceden belirlenmiş sabit bir tutarda nakit ya da başka bir finansal varlığın takas edilmesi dışındaki şekillerde ödenecek ya da ödenebilecek bir sözleşme. Bu amaçla, işletmenin özkaynak araçları, söz konusu araçların gelecekte yapılacak tahsilatına ya da teslimatına ilişkin sözleşmeleri içermez.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Finansal araçlar ve özkaynaklar (devamı)

Finansal yükümlülük, aşağıdaki yükümlülüklerden herhangi biridir:

- a) Sözleşmeden doğan;
 - (i) Başka bir işletmeye nakit ya da başka bir finansal varlık verilmesi yükümlülüğü veya
 - (ii) Finansal varlık veya yükümlülüklerin, işletmenin aleyhine olabilecek şartlarda, başka bir işletme ile takas edilmesi yükümlülüğü.
- b) İşletmenin kendi özkaynak aracıyla ödenecek veya ödenebilecek olan ve:
 - (i) İşletmenin değişken sayıda kendi özkaynak aracını vermek zorunda olduğu ya da olabileceği bir sözleşme veya
 - (ii) İşletmenin sabit sayıda kendi özkaynak aracı karşılığında önceden belirlenmiş sabit bir tutarda nakit ya da başka bir finansal varlığın takas edilmesi dışındaki şekillerde ödenecek ya da ödenebilecek bir sözleşme. Bu amaçla, işletmenin özkaynak araçları, söz konusu araçların gelecekte yapılacak tahsilatına ya da teslimatına ilişkin sözleşmeleri içermez.

İşletme, ilk kayda almada ilgili finansal aracı sözleşmenin özünü dikkate alarak, finansal varlık, finansal yükümlülük ve özkaynak aracı olarak sınıflandırır.

İşletme, bir finansal varlığı veya finansal yükümlülüğü, bunları doğuran sözleşme hükümlerine taraf olduğu anda kayda alır.

Alacaklar ve borçlar

İşletmenin ticari ve ticari olmayan işlemlerinden kaynaklanan senetli ve senetsiz alacakları ve borçları bu sınıf kapsamında değerlendirilir.

Ödeme çağrısı yapılan sermaye alacakları ile ilk defa kayda alındığı tarihle tahsil edileceği veya ödeneceği tarih arasındaki süre bir yıl veya daha kısa olan alacak ve borçlar itibari değeri üzerinden ölçülür. İlk defa kayda alındığı tarih ile tahsil edileceği veya ödeneceği tarih arasındaki süre bir yıldan uzun olan alacaklar (ödeme çağrısı yapılan sermaye alacakları hariç) ve borçlar itfa edilmiş değeri üzerinden ölçülür. İtfa edilmiş değeri üzerinden ölçülen ticari alacak ve borçlara ilişkin etkin faiz yöntemine göre hesaplanan faiz tutarı Kâr veya Zarar Tablosunda "Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler" veya "Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler" kalemlerinde; diğer alacak ve borçlara ilişkin etkin faiz yöntemine göre hesaplanan faiz tutarı ise "Faiz, Kâr Payı vb. Gelirler" veya "Faiz vb. Giderler" kalemlerinde gösterilir.

İşletme dönem sonlarında makul bir gerekçeye dayanarak tahsili şüpheli hale gelen ticari ve diğer alacaklarını tahmin eder ve bu alacaklar için değer düşüklüğü karşılığı hesaplar. Şüpheli alacaklar, çeşitli nedenlerle tahsil imkânlarının güçleşmiş olduğu tahmin edilen alacakları ifade eder.

Borçlanma araçları

Ticari ve diğer alacaklar ile ticari ve diğer borçlar dışında kalan ve bu standardın ölçüm kriterlerinin tamamını sağlayan borçlanma araçları itfa edilmiş değeri üzerinden ölçülür. Bu sınıfta yer alan finansal varlık ve yükümlülükler ilk kayda alma sırasında, işlem maliyetleri de dâhil edilerek işlem fiyatları üzerinden ölçülür. İşlem maliyetleri bir finansal varlığın veya yükümlülüğün edinimiyle, ihracıyla ya da elden çıkarılmasıyla ilişkilendirilebilen ek maliyetlerdir. İşlem maliyetlerine örnek olarak aracılara veya danışmanlara ödenen ücretler ve düzenleyici kurumlar tarafından alınan harçlar gösterilebilir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Finansal araçlar ve özkaynaklar (devamı)

Diğer finansal araçlar

Alacaklar ve borçlar, borçlanma araçları ve özkaynak araçları sınıfına girmeyen finansal araçlar, diğer finansal araçlar olarak değerlendirilir.

Diğer finansal araçlardan, nakden net olarak yerine getirilemeyen ve taahhüt yerine getirildiğinde borçlanma aracı tanımını karşılayan kredi alınmasına ilişkin taahhütler maliyet bedeliyle ölçülür. Bu kapsamda bu tür taahhütler ilk kayda alma sırasında, işlem fiyatlarına işlem maliyetleri de dâhil edilerek maliyet bedeli üzerinden ölçülür. Sonraki ölçümlerde varsa değer düşüklüğü zararları hesaplanarak maliyet bedelinden düşülür.

Değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülen finansal varlıklar dışında kalan dolayısıyla itfa edilmiş değeri, maliyet bedeli veya itibari değeri üzerinden ölçülen tüm finansal varlıklara ilişkin değer düşüklüğü hükümlerine istinaden raporlama dönemi sonlarında söz konusu finansal varlıkların değer düşüklüğüne uğradığına dair gözlemlenebilir bir kanıtın bulunup bulunmadığı değerlendirilir. Değer düşüklüğüne dair gözlemlenebilir bir kanıt bulunduğu, değer düşüklüğü zararı ticari alacaklar için "Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler" kalemine, diğer finansal varlıklar için ise "Finansal Yatırımlar Değer Azalış Zararları" kalemine yansıtılır.

Özkaynaklar

Özkaynak, işletmeye ait tüm yükümlülüklerin işletme varlıklarından indirilmesi durumunda geriye kalan varlıklar üzerindeki haklardır. Özkaynak, ortaklar tarafından yapılan yatırımlara, faaliyetlerden elde edilen ve dağıtılmayarak işletmede bırakılan kârların ve kazançların eklenmesi ve faaliyetlerden ortaya çıkan zararlar ile işletme sahiplerine yapılan dağıtımların çıkarılması suretiyle hesaplanan tutardır.

Borçlanma maliyetleri

Borçlanma maliyetleri, borçlanmayla ilgili olarak katlanılan faiz ve diğer maliyetlerdir.

Üretilmesi, inşası ya da oluşturulması normal şartlar altında bir yıldan daha uzun süren stokların, maddi duran varlıkların, yatırım amaçlı gayrimenkullerin ve maddi olmayan duran varlıkların elde edilmesiyle doğrudan ilişkili olan borçlanma maliyetleri (örneğin bu varlıklar için kullanılan krediler nedeniyle katlanılan kur farkları dâhil finansman giderleri), söz konusu varlığın satışa veya kullanıma hazır hale getirildiği tarihe kadar, varlığın maliyetine dâhil edilir. Diğer tüm borçlanma maliyetleri ise oluştuğu dönemde Kâr veya Zarar Tablosunun ilgili kaleminde kâr veya zarara yansıtılır.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Netleştirme/ mahsup

Finansal varlıkların ve borçların netleştirilmesi, sadece hukuken mümkün olması ve işletmenin bu yönde bir niyetinin olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olduğu durumlarda mümkündür.

Karşılıklar

Karşılık, gerçekleşme zamanı veya tutarı belli olmayan yükümlülüktür.

Karşılık, yalnızca aşağıdaki durumların varlığı halinde kayda alınır:

- a) İşletmenin raporlama dönemi sonunda geçmiş bir olaydan kaynaklanan bir yükümlülüğünün bulunması,
- b) Yükümlülüğün yerine getirilmesi için işletmeden ekonomik fayda çıkışının muhtemel olması ve
- c) Yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebilir olması.

Karşılık tutarı, Finansal Durum Tablosuna yükümlülük olarak yansıtılır ve diğer bölümlere göre bir varlığın maliyetine dâhil edilmediği sürece karşılık tutarı kadar gider kayda alınır.

Karşılık tutarı, bugünkü değeri üzerinden ölçülür ve toplam iskonto tutarının her bir döneme düşen kısmı, ilgili dönemde Kâr veya Zarar Tablosunda "Faiz vb. Giderler" kalemi içerisinde gösterilir.

Karşılık tutarları, ilk kayda almadan sonra her bir raporlama dönemi sonunda gözden geçirilir ve ilgili raporlama dönemi sonu itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılması gereken harcamaya ilişkin en gerçekçi tahmini yansıtabilecek şekilde düzeltilir.

Karşılıklara İlişkin Tazminatlar

Karşılığa ilişkin yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılması gereken harcama tutarının bir kısmının veya tamamının diğer bir tarafça tazmin edilmesinin beklendiği durumlarda, söz konusu tazminat tutarı ayrı bir varlık olarak kayda alınabilir. Ancak bu tazminat tutarının varlık olarak kayda alınabilmesi için, karşılığa neden olan yükümlülük yerine getirildiğinde tazminatın alınacağından neredeyse kesin olması gerekir.

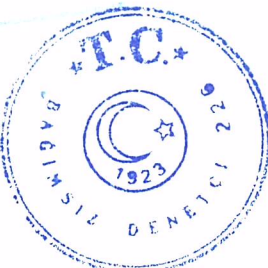
Kıdem Tazminatı Karşılığı

İlgili olduğu raporlama dönemi sonu itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülükleri tahmin edilir ve bu tahmin nedeniyle cari dönemde ortaya çıkan kıdem tazminatı yükümlülük artışları hesaplanarak giderleştirilir. Kıdem tazminatı yükümlülükleri; iş gücü devir hızı ve önceki yıllara ilişkin kıdem tazminatı gerçekleştirmeleri gibi etkenler de dikkate alınarak, çalışanların ilgili döneme ilişkin kıdeme esas ücreti üzerinden hesaplanır.

Şarta bağlı yükümlülükler

Şarta bağlı yükümlülük aşağıdakilerden herhangi biridir;

- a) Geçmiş olaylardan kaynaklanan muhtemel bir yükümlülük olup söz konusu yükümlülüğün mevcudiyeti tam olarak işletmenin kontrolünde bulunmayan, gelecekteki belirsiz bir veya daha fazla olayın meydana gelip gelmemesine bağlıdır.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Şarta bağlı yükümlülükler (devamı)

b) Geçmiş olaylardan kaynaklanan; fakat aşağıda yer alan nedenlerle kayda alınamayan mevcut bir yükümlülüktür:

- (i) Yükümlülüğün yerine getirilmesi için işletmeden ekonomik fayda çıkışının muhtemel olmaması veya
- (ii) Yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde ölçülememesi. Bir yükümlülük için müteselsilen sorumlu olunması durumunda, söz konusu yükümlülüğün diğer taraflarca karşılanacağı tahmin edilen kısmı, şarta bağlı yükümlülük olarak değerlendirilir.

Şarta bağlı varlıklar

Şarta bağlı varlıklar, Finansal Durum Tablosunda gösterilmez. Ancak ilgili varlık nedeniyle işletmeye kaynak girişinin neredeyse kesin olması durumunda, söz konusu varlık, şarta bağlı bir varlık olarak nitelendirilemez ve varlık olarak kayda alınır.

Varlıklarda değer düşüklüğü

Geri kazanılabilir tutar, varlığın (veya nakit yaratan birimin) satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değeri ile kullanım değerinden yüksek olanıdır. Varlıklar, geri kazanılabilir tutarından daha yüksek bir tutarla Finansal Durum Tablosunda izlenemez. Bir varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarından büyük olması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Her raporlama dönemi sonunda varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin bir göstergenin mevcut olup olmadığı değerlendirilir. Bu tür bir göstergenin mevcut olması durumunda ilgili varlığın geri kazanılabilir tutarı belirlenir. Belirsiz faydalı ömre sahip maddi olmayan duran varlıklar da dâhil olmak üzere varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin herhangi bir göstergenin bulunmadığı durumlarda geri kazanılabilir tutarın belirlenmesine gerek yoktur.

Geri kazanılabilir tutar, her bir varlık için ayrı ayrı belirlenir. Ancak bir varlığın geri kazanılabilir tutarının ayrı olarak belirlenemediği durumlarda, varlığın ait olduğu nakit yaratan birimin geri kazanılabilir tutarı hesaplanır. Bir varlığın nakit yaratan birimi, diğer varlıkların veya varlık gruplarının oluşturduğu nakit girişlerinden büyük ölçüde bağımsız olarak nakit akışları oluşturan tanımlanabilir en küçük varlık grubudur. Büyük ölçüde bağımsız nakit girişi oluşturmada dahi varlığın satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değeri defter değerinden yüksekse ya da kullanım değerinin satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değerini önemli ölçüde aşmayacağı değerlendiriliyorsa varlığın ait olduğu nakit yaratan birimin geri kazanılabilir tutarı hesaplanmaz. Bir varlığın hem satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değerinin hem de kullanım değerinin belirlenmesi, her zaman gerekli değildir. Bu tutarlardan biri varlığın defter değerini aşıyorsa, varlık değer düşüklüğüne uğramamıştır ve diğer tutarı tahmin etmeye gerek yoktur.

Satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değer, bir varlığın, ilgili ve istekli taraflar arasında karşılıklı pazarlık ortamında piyasa şartları çerçevesindeki satış tutarından, elden çıkarma maliyetleri indirildikten sonra elde edilebilecek tutardır. Bu doğrultuda, karşılıklı pazarlık ortamında yapılmış bir satış anlaşmasındaki fiyat veya faal bir piyasadaki fiyat, satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değere ilişkin gerçekçi bir kanıt sağlar.

Kullanım değeri bir varlıktan elde edilmesi beklenen gelecekteki nakit akışlarının bugünkü değeridir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Gelir vergileri

Finansal tablolara yansıtılan işlem ve olaylarla ilgili olarak ortaya çıkan cari veya sonraki dönemlere ilişkin vergilerin kayda alınması gerekir. Kayda alınan vergi, dönem vergisi ve ertelenmiş vergi tutarlarından oluşur.

Dönem vergisi, cari döneme ait mali kâr üzerinden ödenecek olan vergiyi ifade eder. Dönem vergisinin ödenmeyen kısmı Finansal Durum Tablosunda "Ödenecek Vergi ve Benzeri Yükümlülükler" kaleminde gösterilir. Mevcut ve önceki dönemlere ilişkin olarak peşin ödenen vergi tutarının dönem vergisi tutarını aşan kısmı ise, "Peşin Ödenmiş Vergi ve Benzerleri" kaleminde ayrı olarak gösterilir. Dönem vergisi; dönem için geçerli olan vergi kanunları ve vergi oranları dikkate alınarak hesaplanan tutar üzerinden ölçülür. Dönem vergisiyle ilgili olarak Finansal Durum Tablosuna yansıtılan tutarlar iskonto edilmez.

Ertelenmiş vergi; varlıkların ve yükümlülüklerin defter değerleri üzerinden geri kazanılması veya ödenmesi ve indirilecek geçmiş yıl zararları ile vergi indirimlerinin ileriye taşınması sonucunda gelecek dönemlerde ödenecek veya geri kazanılacak vergilerdir. Geçmiş işlemler ve olaylar nedeniyle gelecek dönemlerde geri kazanılacak veya ödenecek vergilere ilişkin olarak ertelenmiş vergi varlığı veya ertelenmiş vergi yükümlülüğü finansal tablolara alınır. Ertelenmiş vergiler; varlıkların ve yükümlülüklerin finansal durum tablosuna yansıtıldıkları tutarlar ile bunların vergiye esas değeri arasındaki farklardan ve henüz indirilmemiş geçmiş yıl zararları ile henüz kullanılmamış vergi indirimlerinin ileriye taşınmasından kaynaklanır.

Geçici farklar, bir varlığın veya yükümlülüğün finansal durum tablosundaki defter değeri ile vergiye esas değeri arasındaki farkları ifade eder. İki tür geçici fark bulunur:

a) Vergiye tâbi geçici farklar: Varlıkların veya yükümlülüklerin defter değerlerinin geri kazanıldığı veya ödendiği gelecek dönemlerde vergi matrahına eklenecek geçici farklardır.

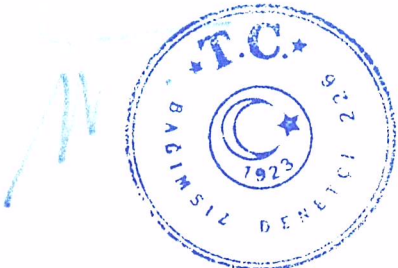
b) İndirilebilir geçici farklar: Varlıkların veya yükümlülüklerin defter değerlerinin geri kazanıldığı veya ödendiği gelecek dönemlerde vergi matrahından indirilecek geçici farklardır.

Finansal tablolarda geçici farklar, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolardaki defter değerlerinin, vergiye esas değerleri ile karşılaştırılması suretiyle belirlenir.

İleriki dönemlerde indirilebilir geçici farklardan faydalanılmasına yetecek kadar mali kâr oluşacağının muhtemel olması şartıyla, indirilebilir bütün geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı muhasebeleştirilir.

Raporlama döneminden sonraki olaylar

Raporlama döneminden sonraki olaylar, raporlama dönemi sonu ile finansal tabloların yönetim organı tarafından onaylandığı tarih arasında işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. Raporlama döneminden sonraki olaylar düzeltme gerektiren ve düzeltme gerektirmeyen olaylar şeklinde ikiye ayrılır. Raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olaylar raporlama dönemi sonu itibarıyla mevcut olan durumları teyit eden olaylardır. Raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların etkisinin yansıtılması amacıyla ilgili dipnotlar dâhil raporlama dönemine ait finansal tablolarda yer alan tutarlar düzeltilir. Raporlama Döneminden Sonraki Düzeltme Gerektirmeyen Olaylar, raporlama döneminden sonra ortaya çıkan durumları gösteren olaylardır. Raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektirmeyen olayların etkisinin yansıtılması amacıyla raporlama dönemine ait finansal tablolarda yer alan tutarlarda herhangi bir değişiklik yapılmaz.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.2. Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas faaliyetlerden, yatırım faaliyetlerinden ve finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları şeklinde sınıflandırılarak sunulur.

Esas faaliyetler, bir işletmenin hasılat yaratan ana faaliyetleridir. Ayrıca işletmenin yatırım ve finansman faaliyeti olarak nitelendirilmeyen diğer faaliyetleri de esas faaliyet olarak kabul edilir. Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, genellikle etkileri kâr veya zarara yansıtılan işlem ve olayların sonucu olarak ortaya çıkar.

Yatırım faaliyetleri, uzun vadeli varlıkların ve nakit benzerlerine dâhil edilmeyen diğer yatırımların edinimi ve elden çıkarılmasıdır. Yalnızca Finansal Durum Tablosunda bir varlığı kayda alınmasına neden olan harcamalar yatırım faaliyetinden kaynaklanan nakit çıkışı olarak sınıflandırılabilir.

Finansman faaliyetleri, işletmenin özkaynaklarının ve yükümlülüklerinin tutarında ve içeriğinde değişikliğe neden olan faaliyetlerdir. Yatırım ve finansman faaliyetlerinden kaynaklanan gayrisafi nakit giriş ve çıkışları ana gruplar halinde sınıflandırılarak ayrı olarak sunulur.

Yabancı para cinsinden işlemlerden kaynaklanan nakit akışları, nakit akışının gerçekleştiği tarihteki döviz kuru kullanılarak işletmenin ağırlıklı kullandığı para birimine çevrilmesi suretiyle bulunan tutar üzerinden gösterilir.

2.3. Muhasebe politikaları, tahminler ve yanlışlıklar

Muhasebe politikaları, finansal tabloların hazırlanması ve sunulmasında Şirket tarafından kullanılan belirli ilkeler, esaslar, gelenekler, kurallar ve uygulamaları ifade eder. Şirket, finansal tablolarda gerçeğe uygun bir sunumun sağlanması amacıyla uyguladığı muhasebe politikalarının kendi şartları açısından en uygun politikalar olup Şirket'in finansal durumu veya faaliyet sonuçları üzerindeki etkisi hakkında gerçeğe ve ihtiyaca daha uygun bilgi sağlayacak olması durumunda, politika değişikliğine gider. Muhasebe politikasında bir değişikliğe gidilmesi durumunda politika değişikliği geriye dönük olarak uygulanır.

İşletme faaliyetlerinin doğasında yer alan belirsizliklerin sonucu olarak birçok finansal tablo kaleminin değeri tam olarak ölçülemez ancak tahmin edilebilir. Tahminler en güncel ve güvenilir bilgilere dayanılarak yapılır. Muhasebe tahminlerinde yapılan değişikliğin etkileri, belirtilen istisnaları hariç olmak üzere, aşağıdaki dönemlerin kâr veya zararına dâhil edilerek ileriye yönelik olarak kayda alınır:

Yanlışlıklar, finansal tablo kalemlerinin kayda alınmasında, ölçümünde, sunumunda veya açıklanmasında yapılan hata veya hileden ortaya çıkar.

Önemli geçmiş dönem yanlışlıkları geriye dönük olarak düzeltilir. Dolayısıyla önemli geçmiş dönem yanlışlıklarının düzeltilmesi nedeniyle ortaya çıkan sonuçlar, yanlışlığın tespit edildiği cari dönemin kâr veya zararında gösterilemez.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

2. Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

2.4. Önemli muhasebe tahmin ve varsayımları

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır. Tahminlerin kullanıldığı başlıca notlar aşağıdaki gibidir:

Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların ekonomik ömürleri

Şirket yönetimi, maddi ve maddi olmayan duran varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde önemli varsayımlarda bulunmuştur (Not 10).

Şüpheli ticari alacaklar karşılığı

Şirket yönetimi geçmiş tahsilat verilerini ve müşterilerinin mevcut ekonomik durumlarını göz önünde bulundurarak ticari alacak portföyündeki şüpheli ticari alacakların belirlenmesi için tahminlerde bulunmuştur (Not 5).

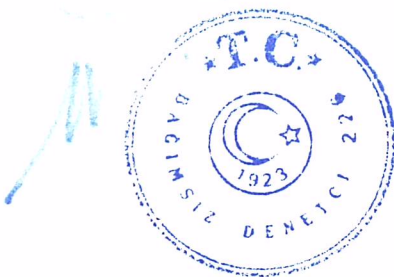
Kıdem tazminatı karşılığı

Kıdem tazminatı karşılığı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar ile belirlenmektedir. Bu planların uzun vadeli olması sebebiyle, söz konusu varsayımlar önemli belirsizlikler içermektedir.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi, varlıkların ve yükümlülüklerin defter değerleri üzerinden geri kazanılması veya ödenmesi ve indirilecek geçmiş yıl zararları ile vergi indirimlerinin ileriye taşınması sonucunda gelecek dönemlerde ödenecek veya geri kazanılacak vergilerdir. Geçmiş işlemler ve olaylar nedeniyle gelecek dönemlerde geri kazanılacak veya ödenecek vergilere ilişkin olarak ertelenmiş vergi varlığı veya ertelenmiş vergi yükümlülüğü finansal tablolara alınır. Ertelenmiş vergiler; varlıkların ve yükümlülüklerin Finansal durum tablosuna yansıtıldıkları tutarlar ile bunların vergiye esas değeri arasındaki farklardan ve henüz indirilmemiş geçmiş yıl zararları ile henüz kullanılmamış vergi indirimlerinin ileriye taşınmasından kaynaklanır.

Vergi mevzuatı açısından indirim imkânı olmayan (sürekli) tutarlara ilişkin olarak ertelenmiş vergi varlığı veya yükümlülüğü kalemi kullanılmaz. Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ertelenmiş vergi varlığını veya yükümlülüğünü, sonraki dönemlerde netleştirilebilecek vergi yükümlülüğü veya varlığı doğuran yeterli karın veya zararın oluşmasının kuvvetle muhtemel olması sebebiyle kaydetmiştir (Not 22).



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait

finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

3. Nakit ve nakit benzerleri

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kasa	299.976	418.805,18
Bankalar	42.396.224	35.338.920
-Vadesiz Mevduatlar	42.396.224	35.338.920
-TL	42.396.224	35.338.920
Diğer Hazır Değerler	17.333.250	18.094.830
Toplam	60.029.450	53.852.555
Nakit akış tablosunda sunulan nakit ve nakit benzerleri	60.029.450	53.852.555

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla bloke mevduat bulunmamaktadır.

4. Finansal yatırımlar

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

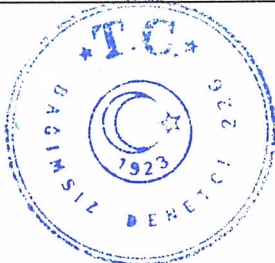
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Fon hesabı	133.882.892	74.465.827
Toplam	133.882.892	74.465.827

5. Ticari alacaklar ve borçlar

Ticari alacaklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alıcılar	5.667.321	7.535.336
Şüpheli Ticari Alacaklar	2.761.513	1.498.779
Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)	(2.761.513)	(1.498.779)
Toplam	5.667.321	7.535.336

	2023	2022
1 Ocak	909.602	-
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	2.044.599	909.602
Dönem içinde elde edilen tahsilatlar	(192.688)	-
Yabancı para çevrim farkları	-	-
Parasal Kayıp Kazanç	-	-
31 Aralık	2.761.513	909.602



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

5. Ticari alacaklar ve borçlar (devamı)

Ticari alacakların tahsilat vadesi 45-60 gün aralığındadır (31 Aralık 2022: 45 gündür).

Şirket'in şarta bağlı varlıkları bulunmamaktadır.

Ticari borçlar

Finansal durum tablosu tarihi itibarıyla Şirket'in ticari borçlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Satıcılar	53.656.196	14.843.801
Diğer ticari borçlar	162.654	146.480
Toplam	53.818.850	14.990.281

(*) Ticari borçlar ağırlıklı olarak ticari mal ya da hizmet alımı yapılan tedarikçilere olan borçlardan oluşmaktadır. Ticari borçların ödeme vadesi 15-25 gün aralığındadır (31 Aralık 2022: 15-25 gündür).

6. Diğer alacaklar ve borçlar

Diğer alacaklar

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla diğer alacaklar aşağıdaki gibidir:

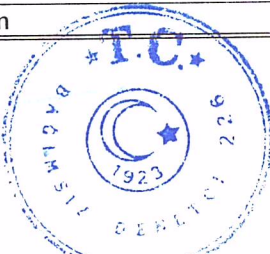
Kısa vadeli diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen Depozito ve Teminatlar	-	8.255
Personelden Alacaklar	-	41.599
Diğer çeşitli alacaklar (*)	1.723.413	2.544.159
Toplam	1.723.413	2.594.013

(*) Ağırlıklı olarak icra alacaklarından oluşmaktadır.

Uzun vadeli diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen depozito ve alacaklar (*)	1.001.071	816.159
Toplam	1.001.071	816.159

Diğer borçlar

İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli diğer borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen depozito ve alacaklar	865.425	1.034.908
Diğer çeşitli borçlar	27.542.394	16.476.942
Toplam	28.407.819	17.511.850



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

7. Stoklar

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in stokları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlkmadde ve malzeme	151.571	493.052
Yarı Mamüller	3.047.272	4.009.314
Diğer stoklar	387.828	1.117.899
Toplam	3.586.671	5.620.265

8. Peşin ödenmiş giderler ve ertelenmiş gelirler

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in kısa ve uzun dönem peşin ödenmiş giderleri ve ertelenmiş gelirleri aşağıdaki gibidir:

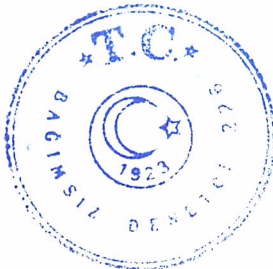
Peşin ödenmiş giderler

Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen sipariş avansları	-	763.492
Gelecek aylara ait giderler	2.826.449	2.972.190
Personel avansları	67.539	32.953
Toplam	2.893.988	3.768.635

Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Gelecek Yıllara Ait Giderler	2.226.006	1.179.803
Toplam	2.226.006	1.179.803

Ertelenmiş gelirler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alınan sipariş avansları	14.214.012	21.332.096
Gelecek Aylara Ait Gelirler	-	14.708
Toplam	14.214.012	21.346.804



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

**31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait
finansal tablolara ilişkin dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

9. Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar

Ertelenmiş gelirler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Peşin ödenen vergiler ve fonlar	168.580	87.292
Toplam	168.580	87.292

10. Diğer dönen varlıklar / diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Devreden KDV	5.837.603	5.875.853
İş avansları	72.856	-
Toplam	5.910.459	5.875.853

Diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek diğer yükümlülükler (*)	524.246	245.808
Toplam	524.246	245.808

(*) BES kesintisi ve sendika kesintilerinden oluşmaktadır.,



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

**31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait
finansal tablolara ilişkin dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

11. Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar

Maddi duran varlıklar

CARİ DÖNEM (MALİYET)						
		31.12.2022				31.12.2023
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girışler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
250	Arazi ve Arsalar	35.936.833	-	-	-	35.936.833
	Tesis, Makina ve					
253	Cihazlar	1.215.588	-	-	-	1.215.588
254	Taşıtlar	375.853.021	199.815.094	-	(21.345.294)	554.322.822
255	Demirbaşlar	20.448.018	54.945.555	-	(485.001)	74.908.572
264	Özel Maliyetler	585.859	368.825	-	(467.392)	487.291
TOPLAM		434.039.319	255.129.474	-	(22.297.687)	666.871.106

CARİ DÖNEM (AMORTİSMAN)						
			31.12.2022	31.12.2023		
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girışler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
253	Tesis, Makina ve Cihazlar	414.829	202.338	-	-	617.168
254	Taşıtlar	248.819.663	54.807.308	-	(21.345.294)	282.281.677
255	Demirbaşlar	8.299.807	5.905.119	-	(156.292)	14.048.634
264	Özel Maliyetler	418.487	141.334	-	(467.392)	92.429
TOPLAM		257.952.787	61.056.099	-	(21.968.978)	297.039.907



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait
finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

11. Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

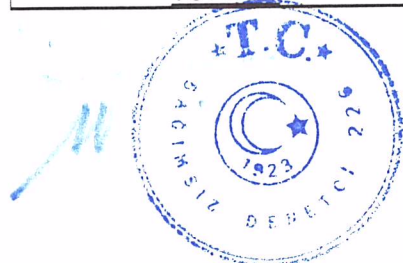
ÖNCEKİ DÖNEM (MALİYET)						
31.12.2021			31.12.2022			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girişler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
250	Arazi ve Arsalar	-	35.936.801	-	-	35.936.801
253	Tesis, Makina ve Cihazlar	1.146.971	68.616	-	-	1.215.588
254	Taşıtlar	273.032.395	102.820.754	-	-	375.853.149
255	Demirbaşlar	15.144.045	5.303.984	-	-	20.448.029
264	Özel Maliyetler	533.757	52.102	-	-	585.859
TOPLAM		289.857.169	144.182.257	-	-	434.039.426

ÖNCEKİ DÖNEM (AMORTİSMAN)						
31.12.2021			31.12.2022			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girişler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
253	Tesis, Makina ve Cihazlar	218.075	196.754	-	-	414.829
254	Taşıtlar	212.369.445	36.450.363	-	-	248.819.809
255	Demirbaşlar	4.960.807	3.339.006	-	-	8.299.813
264	Özel Maliyetler	242.212	176.276	-	-	418.488
TOPLAM		217.790.539	40.162.400	-	-	257.952.939

Maddi olmayan duran varlıklar

CARİ DÖNEM (MALİYET)						
31.12.2022			31.12.2023			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girişler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
260	Haklar	290.961	94.230	-	-	385.191
267	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	331.954	-	-	-	331.954
TOPLAM		622.915	94.230	-	-	717.145

CARİ DÖNEM (AMORTİSMAN)						
31.12.2022			31.12.2023			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girişler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
260	Haklar	116.958	20.175	-	-	137.133
267	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	331.954	-	-	-	331.954
TOPLAM		448.913	20.175	-	-	469.088



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

11. Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

Maddi olmayan duran varlıklar

ÖNCEKİ DÖNEM (MALİYET)						
31.12.2021			31.12.2022			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girışler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
260	Haklar	268.821	22.140	-	-	290.961
	Diğer Maddi Olmayan					
267	Duran Varlıklar	331.954	-	-	-	331.954
	TOPLAM	218.678.088	40.360.815	-	-	259.039.268

ÖNCEKİ DÖNEM (AMORTİSMAN)						
31.12.2021			31.12.2022			
Hesap No	Hesap Tanımı	Açılış	Girışler	Transferler	Çıkışlar	Kapanış
260	Haklar	103.247	13.711	-	-	116.958
	Diğer Maddi Olmayan					
267	Duran Varlıklar	331.954	-	-	-	331.954
	TOPLAM	219.489.804	40.374.526	-	-	259.865.061

12. Finansal yükümlülükler

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in kısa vadeli finansal yükümlülükleri bulunmamaktadır.

13. Karşılıklar ve şarta bağlı yükümlülükler

Uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kıdem tazminatı karşılığı	38.522.098	33.802.329
Toplam	38.522.098	33.802.329

Türkiye'de yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Ayrıca, halen yürürlükte bulunan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 6 Mart 1981 tarih, 2422 sayılı ve 25 Ağustos 1999 tarih, 4447 sayılı Yasalar ile Değişik 60'ıncı Maddesi hükmü gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Emeklilik öncesi hizmet şartlarıyla ilgili bazı geçiş süreci maddeleri, ilgili kanunun 23 Mayıs 2002 tarihinde değiştirilmesi ile Kanun'dan çıkarılmıştır.

Ödenecek tazminat, her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2023 itibarıyla 35.058,58 TL (31 Aralık 2022: 15.371,40 TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

13. Karşılıklar ve şarta bağlı yükümlülükler (devamı)

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan 35.058,58 TL (1 Ocak 2022: 15.371,40 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır. İlgili döneme ilişkin kıdeme esas ücreti üzerinden hesaplama yapılır.

Kıdem tazminatı karşılığının 2023 ve 2022 tarihleri sona eren yıllar itibarıyla hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	20.514.483	-
Faiz gideri	-	-
Dönem içerisindeki artış	20.660.011	21.512.476
Dönem içerisindeki ödemeler	(2.652.396)	(997.993)
31 Aralık	38.522.098	20.514.483

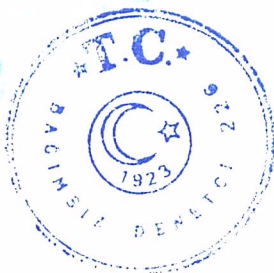
	2023	2022
Enflasyon oranı (%)	21,41	13,8
Faiz oranı (%)	25,05	18,45
İskonto oranı (%)	3,00	4,09

Şirket'in şarta bağlı yükümlülükleri aşağıdaki gibidir;

	31 Aralık 2023
Teminat Mektubu karşılıkları	45.770.840
Verilen ipotekler	-
Toplam	45.770.840

14. Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Personele borçlar	13.590.853	6.882.745
Ödenecek vergi ve borçlar	2.436.966	872.485
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	12.124.018	6.268.069
Toplam	28.151.837	14.023.298



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

15. Özkaynaklar

a) Ödenmiş sermaye

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Pay oranı %	Pay tutarı TL	Pay oranı %	Pay tutarı TL
Muğla Büyükşehir Belediyesi	100	590.213.845	100	260.071.000
	100	590.213.845	100	260.071.000

Şirket 28.12.2023 tarihinde tescil ettirerek sermayesini 78.150.000 TL artırmıştır. Önceki sermayesi 512.063.845 TL'dir. Nakit olarak artırılmış olup herhangi bir ödenmemiş sermayesi bulunmamaktadır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesi her biri 1,00 TL nominal değeri olan 590.213.845 adet (31 Aralık 2022: 260.071.000 TL, 260.071 adet) hisseden oluşmaktadır.

b) Sermaye düzeltme farkları

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Sermaye düzeltme farkları	616.997.372	566.473.549
Toplam	616.997.372	566.473.549

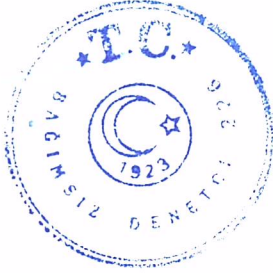
BOBİ FRS Bölüm 25 uygulaması neticesinde oluşmuş olumlu sermaye farkları.

c) Kar yedekleri

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in kar yedekleri 343.976 TL'dir (31 Aralık 2022: 343.976 TL).

Kar yedekleri kalemi BOBİ FRS Bölüm 25 uygulanması neticesinde satın alım gücü endeksleri ile finansal tablolarda gösterilmektedir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

16. Satışlar ve satışların maliyeti

Satışlar

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Yurtiçi satışlar	430.904.169	306.651.780
Diğer gelirler	889.776	903.953
Brüt satışlar	431.793.945	307.555.733
Satış iadeleri (-)	(3.347.868)	(242.936)
Satış iskontoları (-)	-	(680.394)
Toplam	428.446.077	306.632.403

Satışların maliyeti

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Satılan ticari mallar maliyeti	(12.441.321)	(13.677.097)
Satılan Hizmet Maliyeti	(263.871.476)	(361.132.867)
Diğer Satışların Maliyeti	(23.853.021)	-
Toplam	(300.165.818)	(374.809.964)

17. Pazarlama Giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Personel ücret giderleri	260.820.018	-
Personel kıdem tazminatı giderleri	921.266	-
Personel ihbar tazminatı ödemeleri	215.106	-
Reklam giderleri	-	4.291
Toplam	261.956.390	4.291



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

18. Genel yönetim giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Merkez büro giderleri	5.656.866	16.390.227
Su giderleri	309.938	12.949
Amortisman giderleri	68.935.934	29.961.076
Dava dosyası giderleri	256.854	632.291
Akıllı kart giderleri	178.571	-
Güvenlik giderleri	1.111.372	5.830.045
İşçi giderleri	231.928	218.532
Gider yazılan demirbaşlar	1.311.453	-
Kıdem tazminatı karşılıkları	-	39.416.897
Binek araçlara ait giderler	-	170.728
Toplam	77.992.916	92.632.746

19. Esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler

a) Esas faaliyetlerden diğer gelirler

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Konusu kalmayan karşılıklar	240.633	-
Faaliyetler ile ilgili diğer gelirler	72.462	1.717
Diğer olağandışı gelir ve karlar	28.325.690	1.146.830
Toplam	28.638.785	1.148.547

b) Esas faaliyetlerden diğer giderler

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Karşılık giderleri	(31.453.551)	(1.747.726)
Diğer Olağandışı Gider ve Zararları (-)	(19.666.141)	(2.437.790)
Toplam	(51.119.692)	(4.185.516)

20. Yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler

Yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler bulunmamaktadır. (31.12.2022: Bulunmamaktadır.)



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

21. Finansman gelirleri ve giderleri

a) Finansman gelirleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Faiz gelirleri	22.346.666	13.793.225
Toplam	22.346.666	13.793.225

b) Finansman giderleri

	1 Ocak 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kısa vadeli borçlanma giderleri	(1.720)	(15.953)
Toplam	(1.720)	(15.953)

c) Parasal kayıp / kazanç

	1 Ocak 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Enflasyon düzeltme hesabı	24.516.449	(52.114.223)
Toplam	24.516.449	(52.114.223)

22. Vergi varlık ve yükümlülükleri (ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri dahil)

Dönem vergi gideri ve ertelenen vergi

Vergi gideri, cari dönem vergi giderini ve ertelenmiş vergi giderini kapsar. Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, gelir tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

Dönem vergi gideri, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla Türkiye'de yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır. Türk Vergi mevzuatına göre, kanuni veya iş merkezleri Türkiye'de bulunan kurumlar, kurumlar vergisine tabidir.

Türk vergi sisteminde mali zararlar takip eden beş yıl içindeki mali karlar ile mahsup edilebilmekte olup, önceki yıllar kazançlarından (geriye dönük) mahsup mümkün değildir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla vergi karşılığı yürürlükteki vergi mevzuatı çerçevesinde ayrılmıştır.

Şirket'in aktifinde iki yıldan uzun süre ile tutulan iştirak hisseleri ile aynı süreyle sahip oldukları kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan haklarının satışından doğan kazançların %75'lik kısmı ile aynı süreyle aktiflerinde yer alan taşınmazların satışından doğan kazançların %50'lik kısmı Kurumlar Vergisi Kanunu'nda öngörüldüğü üzere sermayeye eklenmesi veya 5 yıl süre ile pasifte özel bir fon hesabında tutulması şartı ile vergiden istisnadır.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

22. Vergi varlık ve yükümlülükleri (ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri dahil) (devamı)

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olmak şartıyla ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumunda ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

Kurumlar vergisi

Türkiye'de kurumlar vergisi oranı %25'tir, ancak Kurumlar Vergisi Kanunu'na eklenen Geçici 10'uncu madde uyarınca %23'lik kurumlar vergisi oranı, kurumların 2022 ve 2023 yılı vergilendirme dönemlerine (özel hesap dönemi tayin edilen kurumlar için ilgili yıl içinde başlayan hesap dönemlerine) ait kurum kazançları için %25 - %23 olarak uygulanacaktır. Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin indirilmesi sonucu bulunacak safi kurum kazancına uygulanır.

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %25 oranında (2022 yılı vergilendirme dönemleri için %23) geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14'üncü gününe kadar beyan edip on yedinci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi mahsup edilebilir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmektedir.

Türkiye'de mukim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye'de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye'de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %10 gelir vergisine tabidir.

Türkiye'de mukim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Temettülerin vergilendirilmesi

Türkiye'de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılan temettü ödemeleri ile Türkiye'de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye'de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri 22 Aralık 2021 tarihinden itibaren %10 gelir vergisine tabidir. Türkiye'de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Yatırım indirimi

Uzun yıllardır uygulanmakta olan yatırım indirimi istisnasına 2006 yılında yürürlüğe giren 5479 sayılı yasa ile son verilmiş ve yine aynı yasa ile değiştirilen Gelir Vergisi Kanunu'nun Geçici 69. maddesine göre yatırım indirimi istisnasından yararlanma imkanları da ciddi şekilde sınırlandırılmıştır. Ancak, 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla henüz kullanılamamış olan yatırım indirimi hakkında getirilen bu sınırlama, Anayasa Mahkemesi'nin 8 Ocak 2011 tarihinde yürürlüğe giren kararı ile iptal etmiştir.



MUTTAŞ MUĞLA KENT HİZMETLERİ TAŞIMACILIK A.Ş.

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolara ilişkin dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirasının ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

22. Vergi varlık ve yükümlülükleri (ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri dahil) (devamı)

Ancak kanun koyucu bu sefer de 2010 yılında çıkardığı 6009 sayılı Kanun ile Gelir Vergisi Kanunu'nun Geçici 69. maddesinde yaptığı değişiklikle yatırım indirimi istisnasının kullanımını ilgili yıl kazancının %25'i ile sınırlandırmıştır. Anayasa Mahkemesi bu sınırlamayı da 26 Temmuz 2013 tarihinde yayımlanan kararı ile iptal etmiştir.

Ertelenmiş vergi:

Şirket, vergiye esas yasal finansal tabloları ile BOBİ FRS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirmemiş olup BOBİ FRS kapsamında Orta ve Küçük İşletme olarak değerlendirildiği için kolaylaştırıcı hükümden faydalanmıştır.

23. Finansal durum tarihi sonrası olaylar

Bulunmamaktadır.



YÖNETİM KURULU YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Muttaş Muğla Kent Hizmetleri A.Ş. Genel Kurulu' na

1. Görüş

Muttaş Muğla Kent Hizmetleri A.Ş.' nin 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ilişkin Bobi FRS finansal tabloları hakkında 04.09.2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.



4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar ,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakd imknlr, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi **Mehmet Kubilay ÖZCAN**' dir.

Kayseri, 4 Eylül 2024

KULVAR BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.

Sorumlu Denetçi

Mehmet Kubilay ÖZCAN



Sayfa 2 / 2